

## 予約抽選の方法

### 1 予約申込書の配布、記入

1. 予約申込書の様式を、利用を希望する生涯学習センターで配布します。[生涯学習センターのウェブサイト](#)からダウンロードしていただくこともできます。
  2. 予約申込書に必要事項を記入してください。
- **センターごとに様式が異なりますので、ご注意ください。**
  - 施設都合により利用できない区分を事前に公表していますので、参考にしてください。
  - 予約申込書は、**1グループあたり、抽選区分ごとに1枚ずつ**しか提出できません。

### 2 予約申込書の提出、受付番号の受領

1. **提出期限までに、予約申込書を提出**してください。
2. 予約申込書が受け付けられると、**受付番号が発行されますので、大切に保管**してください。

#### 予約申込書を提出するときの注意事項

- 予約申込書は、センター窓口で受け付けるほか、電子申請でも受け付けます。
- **電話での申し込みは受け付けません。**
- 予約申込書は、**1グループあたり、それぞれのセンターにつき、抽選区分ごとに1枚ずつ**しか提出できません。

### 3 抽選結果の発表

当選したグループの受付番号を、生涯学習センターで掲示するほか、[生涯学習センターのウェブサイト](#)に掲載します。

### 4 センターでの本申し込み、料金の支払い

**期限までに生涯学習センターの窓口にお越しいただき、利用申込書を記入し、利用料金をお支払いください。**

**期限までに本申し込みがされない場合は、当選が取り消されます。**

- 窓口にお越しいただく際は、受付番号をお持ちください。

### 5 抽選後の仮予約

抽選実施後に空いている枠の**仮予約は、抽選結果公表の翌日以降、受け付け**ます。

仮予約日から1週間以内に利用するセンターの窓口にお越しいただき、利用申込書を記入し、利用料金をお支払いください。